

NÚCLEO DE COMPRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

NOME:	Rita Palmira Benedito
CARGO/FUNÇÃO:	Chefe do Núcleo de Compras
E-MAIL:	nucleodecompras@passaefica.m.gov.br
SETOR:	Secretaria Municipal de Assuntos Institucionais

NOME:	Bianca da Silva Souza
CARGO/FUNÇÃO:	Secretária Municipal de Planejamento e Administração
E-MAIL:	administracao@passaefica.rn.gov.br
SETOR:	Secretaria Municipal de Planejamento e Administração

NOME:	Heitor Bezerra do Nascimento
CARGO/FUNÇÃO:	Secretário Municipal de Assistência Social
E-MAIL:	smaspassaefica@gmail.com
SETOR:	Secretaria Municipal de Assistência Social

NOME:	Jaílson Percílio de Oliveira
CARGO/FUNÇÃO:	Secretário Municipal de Finanças
E-MAIL:	financas@passaefica.rn.gov.br
SETOR:	Secretaria Municipal de Finanças

NOME:	Elizabete de Lima Souza
CARGO/FUNÇÃO:	Secretária Municipal de saúde
E-MAIL:	saude@passaefica.rn.gov.br
SETOR:	Secretaria Municipal de saúde

NOME:	Valter Lins Firmino do Nascimento
CARGO/FUNÇÃO:	Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos
E-MAIL:	secobraspf2018@gmail.com
SETOR:	Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos

NOME:	Maria Célia Félix Soares
CARGO/FUNÇÃO:	Secretária Municipal de Educação
E-MAIL:	educacaopflicitacao@gmail.com

SETOR:	Secretaria Municipal de Educação
NOME:	Alexandre Alves da Silva
CARGO/FUNÇÃO:	Secretário Municipal de Agricultura
E-MAIL:	agriculturapassaefica@gmail.com
SETOR:	Secretaria Municipal de Agricultura

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 A presente contratação visa garantir o fornecimento contínuo e adequado de **Óleo Diesel Comum, Óleo Diesel S-10 e Gasolina**, essenciais para o abastecimento da frota de veículos próprios e locados desta municipalidade. O combustível é fundamental para a execução das atividades administrativas e operacionais de diversas secretarias e departamentos, incluindo saúde, educação, assistência social, coleta de resíduos, segurança e infraestrutura.

2.2 A frota municipal é composta por veículos leves, utilitários, caminhões, ônibus e máquinas pesadas, os quais desempenham funções essenciais para a prestação de serviços públicos à população. Dessa forma, a indisponibilidade de combustível pode comprometer diretamente a continuidade e a eficiência das atividades desempenhadas pelo município.

2.3 Além disso, a contratação visa atender às determinações legais quanto à economicidade e eficiência na administração pública, garantindo melhores condições de compra por meio de um processo licitatório que proporcione competitividade e preços mais vantajosos para o município.

2.4 A aquisição seguirá os princípios estabelecidos na **Lei nº 14.133/2021**, priorizando a busca pela melhor proposta, observando critérios de qualidade, prazos de fornecimento e logística de abastecimento que melhor atendam às necessidades do município.

3. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANEJAMENTO DE COMPRAS ANUAL

3.1 A contratação está prevista no planejamento da unidade requisitante, porém, até o momento, o Plano de Contratações Anual (PCA) ainda não foi publicado. Dessa forma, a inclusão dessa demanda será formalizada conforme a legislação vigente e as diretrizes institucionais.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

4.1 A empresa contratada deverá atender aos seguintes requisitos:

4.2 Qualidade do Combustível:

4.2.1 O combustível fornecido deve estar em conformidade com as especificações estabelecidas pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP) e demais normativas vigentes.

4.2.2 Os produtos devem ser adquiridos de distribuidores autorizados e certificados pelos órgãos competentes.

4.3 Capacidade Técnica e Operacional:

4.3.1 A contratada deve possuir infraestrutura adequada para a comercialização e o armazenamento dos combustíveis, garantindo o fornecimento contínuo e dentro dos padrões de segurança e qualidade.

4.3.2 Deverá comprovar experiência na atividade de fornecimento de combustíveis líquidos por meio de atestados de capacidade técnica emitidos por entidades públicas ou privadas.

4.4 Localização e Logística de Abastecimento:

4.4.1 O fornecedor deve possuir postos de abastecimento localizados estrategicamente **dentro do território municipal ou um raio de 11 km (quilômetros)**, para atender à frota do município, minimizando deslocamentos e custos operacionais.

4.4.2 Em caso de fornecimento por meio de entrega a granel, a empresa deve dispor de frota própria ou contratada para transporte seguro, obedecendo às normas de segurança e regulamentações da ANP.

4.5 Controle de Abastecimento e Faturamento:

4.5.1 O abastecimento deve ser registrado em sistema informatizado, possibilitando o controle e a emissão de relatórios detalhados sobre consumo, veículos abastecidos e valores aplicados.

4.5.2 As faturas e notas fiscais devem conter todas as informações necessárias para garantir transparência e rastreabilidade dos serviços prestados.

4.6 Segurança e Meio Ambiente:

4.6.1 A empresa deverá seguir todas as normas de segurança estabelecidas pela ANP, Corpo de Bombeiros e demais órgãos reguladores.

4.6.2 Caso realize o transporte de combustíveis, deverá obedecer à legislação aplicável ao transporte de produtos perigosos, incluindo motoristas capacitados e veículos adequados.

4.7 Preço e Condições de Pagamento:

4.7.1 O preço dos combustíveis deverá ser compatível com os valores de mercado e observando os índices de referência, como os divulgados pela ANP.

4.7.2 As condições de pagamento deverão respeitar os prazos e formas definidos no edital e no contrato administrativo.

5. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA CONTRATAÇÃO

5.1 As especificações estão descritas na tabela abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Diesel Comum	LITRO	168.000
02	Diesel S10	LITRO	640.877,52
03	Gasolina	LITRO	376.212,72

6. LEVANTAMENTO DO MERCADO

6.1 Para o levantamento do mercado, utilizamos como referência os preços mínimos para revenda, divulgados pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), que publica regularmente os valores praticados nos postos de combustíveis em todo o Brasil.

6.2 Metodologia:

6.2.1 Para estabelecer uma estimativa realista do custo da contratação, foram consultados os preços do Óleo Diesel Comum, Óleo Diesel S-10 e Gasolina divulgados pela ANP.

6.2.2 Os valores analisados correspondem ao período mais recente disponível e refletem os preços praticados na região onde a municipalidade está localizada.

6.3 Consulta à ANP:

6.3.1 O levantamento foi realizado por meio do portal da ANP, na seção de Pesquisa de Preços de Combustíveis.

6.3.2 Os dados incluem a média de preços por estado, município e região, garantindo um parâmetro atualizado para a estimativa de custos.

7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

7.1 Com base no levantamento de mercado, o valor total estimado é de **R\$ 7.918.069,23 (sete milhões novecentos e dezoito mil e sessenta e nove reais e vinte e três centavos)**, considerando os preços mínimos para revenda, divulgados pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP).

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1 A solução será implementada por meio da contratação de uma empresa especializada, que deverá fornecer combustíveis em conformidade com as especificações da Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), garantindo qualidade, regularidade e segurança no abastecimento. O modelo de fornecimento poderá ser estruturado das seguintes formas, conforme a necessidade da municipalidade: Abastecimento Direto nos Postos da Contratada; Fornecimento a Granel; Gestão e Controle do Abastecimento; Padrões de Qualidade e Segurança. Dessa forma, a solução adotada busca garantir o fornecimento contínuo, economicidade, controle eficiente e conformidade legal, assegurando o melhor custo-benefício para o município e a adequada prestação dos serviços públicos e se dará por meio de PREGÃO ELETRÔNICO – SRP.

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

9.1 Opta-se pela contratação global devido à natureza do objeto.

10. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

10.1 Fornecimento Contínuo e Regular de Combustíveis;

10.2 Redução de Custos e Maior Controle Orçamentário;

10.3 Otimização da Gestão de Abastecimento;

10.4 Maior Eficiência Operacional;

10.5 Conformidade Legal e Ambiental;

10.6 Maior Segurança e Confiabilidade.

10.7 Com essas medidas, espera-se melhorar a eficiência da administração pública, garantindo redução de custos, transparência, segurança e continuidade na prestação de serviços essenciais à população.

11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

11.1 Não se verifica a necessidade de providências específicas a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, nem quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

12.1 Não há contratações correlatas ou interdependentes identificadas no presente estudo.

13. IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE TRATAMENTO

13.1 Principais Impactos Ambientais:

13.1.1 Emissão de Poluentes Atmosféricos: A queima de combustíveis fósseis libera gases poluentes, como CO₂ (dióxido de carbono), NOx (óxidos de nitrogênio) e material particulado, contribuindo para o aquecimento global e a poluição do ar.

13.1.2 Risco de Contaminação do Solo e dos Recursos Hídricos: Vazamentos e derramamentos durante o transporte, armazenamento e abastecimento podem contaminar o solo e atingir lençóis freáticos e corpos d'água.

13.1.3 Geração de Resíduos Perigosos: O uso de combustíveis pode gerar resíduos como filtros de óleo, estopas contaminadas e embalagens de produtos químicos, que exigem destinação ambientalmente correta.

13.1.4 Ruídos e Vibrações: O funcionamento de veículos e equipamentos abastecidos com diesel e gasolina pode gerar ruído excessivo, impactando áreas urbanas e sensíveis.

13.2 Medidas de Tratamento e Mitigação:

13.2.1 Para minimizar os impactos ambientais, a empresa contratada e a administração pública devem adotar as seguintes medidas:

13.2.2 Controle de Emissões Atmosféricas:

13.2.3 Dar preferência ao uso de Óleo Diesel S-10, que possui menor teor de enxofre e reduz a emissão de poluentes.

13.2.4 Exigir manutenção regular da frota para garantir a eficiência dos motores e reduzir emissões.

13.2.5 Incentivar o uso de combustíveis menos poluentes e, quando viável, a transição para energias mais limpas.

13.3 Gestão de Riscos de Contaminação:

13.3.1 Exigir que a contratada tenha infraestrutura adequada para armazenamento e distribuição de combustíveis, com sistemas de contenção de vazamentos e impermeabilização do solo.

13.3.2 Implementar Planos de Resposta a Emergências Ambientais, garantindo que, em caso de derramamento, medidas corretivas sejam adotadas rapidamente.

13.3.3 Treinar os funcionários envolvidos na operação para manuseio seguro e prevenção de acidentes ambientais.

13.4 Destinação Adequada de Resíduos Perigosos:

13.4.1 Os resíduos gerados no processo de abastecimento e manutenção da frota (óleos, filtros, estopas contaminadas) devem ser destinados conforme a legislação ambiental vigente.

13.4.2 Exigir que a empresa fornecedora de combustíveis apresente licença ambiental e comprovação de destinação correta de resíduos contaminantes.

13.5 Monitoramento e Fiscalização Ambiental:

13.5.1 Implementar mecanismos de monitoramento do impacto ambiental da frota, incluindo relatórios periódicos sobre emissões e consumo de combustíveis.

13.5.2 Exigir certificações ambientais da empresa contratada, como ISO 14001 ou adesão a boas práticas sustentáveis.

13.5.3 Realizar auditorias para verificar o cumprimento das normas ambientais e propor melhorias contínuas.

13.6 Educação Ambiental e Conscientização:

13.6.1 Promover treinamentos para os servidores públicos que utilizam os veículos abastecidos, visando o uso racional do combustível e boas práticas de direção sustentável.

13.6.2 Incentivar ações para redução do consumo de combustíveis, como otimização de rotas e campanhas de economia de combustível.

14. ANÁLISE DE RISCO

Risco Identificado	Descrição	Medidas de Mitigação
Desabastecimento de combustíveis	Interrupção no fornecimento, prejudicando serviços essenciais como transporte escolar, saúde e segurança.	-Exigir garantias contratuais de fornecimento contínuo. -Definir estoques mínimos estratégicos para evitar paralisações. -Possibilitar a contratação emergencial em caso de falha da contratada.
Oscilação de preços no mercado	Variação dos preços dos combustíveis pode impactar os custos previstos no contrato.	-Adotar critério de reajuste baseado na Tabela da ANP, assegurando previsibilidade. -Avaliar a modalidade de maior desconto sobre a tabela ANP para reduzir impactos financeiros.
Problemas de qualidade do combustível	Fornecimento de combustível adulterado pode danificar veículos e aumentar custos de manutenção.	-Exigir laudos de qualidade da ANP e fiscalização periódica da qualidade do produto. -Prever penalidades para fornecimento inadequado.
Fraudes no abastecimento	Possibilidade de desvio de combustíveis ou abastecimento irregular.	-Implementar sistema informatizado de controle de abastecimento com rastreamento. -Exigir relatórios detalhados de consumo e auditorias regulares.

Inadimplência da empresa contratada	Risco de descumprimento das obrigações, como atrasos na entrega ou irregularidades fiscais.	-Exigir documentação comprobatória de regularidade fiscal e capacidade técnica. -Incluir penalidades contratuais para descumprimentos.
Impactos ambientais e riscos operacionais	Derramamentos, vazamentos e emissões podem gerar danos ambientais e passivos para o município.	-Exigir que a empresa atenda às normas ambientais e possua licença de operação. -Estabelecer protocolos de emergência para incidentes ambientais.
Problemas logísticos e de distribuição	Falta de postos credenciados próximos ou dificuldades na entrega do combustível.	-Mapear postos credenciados e verificar a capacidade logística da contratada. -Estabelecer requisitos mínimos de infraestrutura para participação na licitação.

15. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A POSSIBILIDADE DE CONTRATAÇÃO

15.1 Com base nas análises realizadas no Estudo Técnico Preliminar (ETP), conclui-se que a contratação de uma empresa especializada no fornecimento de Óleo Diesel Comum, Óleo Diesel S-10 e Gasolina é viável, necessária e vantajosa para a administração pública.

15.2 Diante do exposto, a contratação é recomendada, sendo essencial para garantir a continuidade dos serviços públicos e a eficiência da gestão de combustíveis no município. Assim, recomenda-se o prosseguimento das providências administrativas para a publicação do edital de licitação, observando os critérios estabelecidos neste estudo.

Passa e Fica/RN, 26 de fevereiro de 2025.

Elaborado por:

Documento assinado digitalmente
gov.br RITA PALMIRA BENEDITO
Data: 26/02/2025 23:25:59-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rita Palmira Benedito
Núcleo de Compras

Documento assinado digitalmente
gov.br BIANCA DA SILVA SOUZA
Data: 26/02/2025 19:18:49-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Bianca da Silva Souza
Secretária Municipal de Planejamento e Administração